

# Capacitação em Gestão de Processos

Local: Auditório da Associação Brasileira de Agências de Regulação - ABAR

Endereço: SIG - Setor de Indústrias Gráficas, Quadra 1, Lote 495/515.

Ed. Barão do Rio Branco, Salas 321 e 322. Brasília/DF

Data: 8 e 9 de novembro de 2018

Horário: 09h00 às 18h00

Carga Horária: 16 horas

## Ementa

Contextualização Geral - Alinhamento Estratégico; Cadeia de Valor; Fatores Críticos de Sucesso. De nições e Conceitos Iniciais – Processos (conceito e tipos de processos); Gestão de Processo x Gestão por Processos; Metodologias para Gestão de Processos; O Ciclo de BPM. Projetos de Otimização de Processos - Planejamento, Análise, Redesenho, e Implantação. Visão geral da notação de BPMN - Conceitos iniciais; Elementos Básicos de BPMN (eventos, atividades, raias, portais ou decisão, artefatos, objetos de conexão); Boas Práticas para utilização da notação. Benefícios do BPM.

## Objetivo Geral

O curso tem por objetivo permitir um conhecimento introdutório nos conceitos de Business Process Management (BPM) e na notação utilizada para elaboração de mapas de processos (Business Process Management Notation – BPMN), possibilitando que os servidores capacitados estejam aptos a conduzirem iniciativas de mapeamento e redesenho de processos em suas organizações. As iniciativas de otimização de processos tem por objetivo rever, a partir de uma análise crítica estruturada, o funcionamento dos processos de trabalho, suas atividades, instâncias de validação, documentos gerados e recursos utilizados. A partir da análise são utilizados instrumentos que favorecem a proposição e implantação de um novo modelo de processo, mais eficiente, e padronizado e aderente aos objetivos organizacionais.

## Conteúdo Programático

Módulo 1: Contextualização / 2h

Aula dialogada e atividade em sala de aula, abordando: Alinhamento Estratégico, Cadeia de Valor e Fatores Críticos de Sucesso

Módulo 2: De nições e Conceitos Iniciais / 2h

Aula dialogada e atividade em sala de aula, abordando: Processos (conceito e tipos de processos), Gestão de Processo x Gestão por Processos, Metodologias para Gestão de Processos e O Ciclo de BPM.

Módulo 3: Projetos de Otimização de Processos / 8h

Aula dialogada e atividade em sala de aula, abordando: Projetos de Otimização de Processos, Planejamento, Análise, Redesenho, Implantação e Gestão da Mudança.

Módulo 4: Visão geral da notação de BPMN / 4h

Aula dialogada e atividade em sala de aula, abordando: Conceitos Iniciais, Elementos Básicos de BPMN (eventos, atividades, raias, portais ou decisão, artefatos, objetos de conexão) e Boas Práticas para Utilização da Notação.

## Bibliografia

- VALLE, R.; OLIVEIRA, S. B. de. Análise e modelagem de processos de negócio: foco na notação BPMN (Business Process Modeling Notation). São Paulo: Atlas, 2009.
- SILVER, Bruce. BPMN Method & Style: with BPMN implementer s guide. 2o ed. USA: Cody-Cassidy Press, 2011.
- ALLWEYER, Thomas. BPMN 2.0: Introduction to the standard for business process modeling. Norderstedt: Thomas Allweyer, 2009.
- OMG. Business Process Model and Notation (BPMN) version 2.0., 2011. Disponível em: <http://www.bpmn.org/>.
- BALDAM, R.; VALLE, R.; PEREIRA, H.; HILST, S.; ABREU, M.; SOBRAL, V. Gerenciamento de Processos de Negócio (BPM - Business Process Management). 2.ed. São Paulo: Erica, 2008.
- OLIVEIRA, D. P. R. de. Administração de processos: conceitos, metodologia e práticas. São Paulo: Atlas, 2007.
- ABPMP. Guia para o Gerenciamento de Processos de Negócio - Corpo Comum de Conhecimento - (BPM CBOK®). Versão 2.0. 2009.
- CAPOTE, Gart. Guia Para Formação de Analistas de Processos. Ed. Bookess, 2011.
- MINAS GERAIS. Guia para Melhoria de Processos. 2012. Disponível em <<http://planejamento.mg.gov.br/documento/guia-para-melhoria-de-processos-no-governo-de-minas-gerais>>
- MINAS GERAIS. Guia para Gestão da Rotina de Processos. 2012. Disponível em <<http://www.planejamento.mg.gov.br/documento/guia-para-gestao-da-rotina-de-processos-no-governo-de-minas-gerais-0>>

## Instrutora



### Vanice Cardoso Ferreira

E-mail: [vaniceferreirah@yahoo.com.br](mailto:vaniceferreirah@yahoo.com.br)

Graduada em Engenharia de Produção pela Universidade Federal de Minas Gerais (2011), em Administração Pública pela Escola de Governo Professor Paulo Neves de Carvalho, da Fundação João Pinheiro (2010), e Especialista em Gestão Estratégica pela Fundação João Pinheiro (2012).

Mestranda em Administração, linha de pesquisa de Gestão de Operações e Logística, pela Universidade Federal de Minas Gerais (previsão de conclusão em abril/2019). É Especialista em Políticas Públicas e Gestão

Governamental (EPPGG), servidora de carreira da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão – SEPLAG do Estado de Minas Gerais. Atua em gestão e melhoria de processos desde 2009. Atualmente é diretora da Diretoria Central de Modernização Institucional e Inovação da SEPLAG, que tem como competência promover a governança de processos e a modernização institucional no âmbito do Poder Executivo, de nindo políticas, diretrizes e provendo suporte metodológico para a gestão e melhoria contínua de processos no Governo de Minas Gerais.